

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ № 28»»

В.Е.Гопп

Приказ № 522 от 29.12.2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о платных дополнительных образовательных услугах

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ № 28»

Протокол № 11 от 29 декабря 2018

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «Об автономных учреждениях»;
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон «О бухгалтерском учёте»;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706;
- Положение об организации привлечения дополнительных источников финансирования муниципальных образовательных учреждений города Кемерово, утвержденное постановлением администрации города Кемерово от 26.11.1998 №142;
- Устав МБОУ «СОШ № 28».

Государственная лицензия на соответствующий вид образовательной деятельности лицензии от «23» апреля 2015г. серия 42Л01 № 0001990, регистрационный № 14965, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, (срок действия – бессрочно);

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- «потребитель» — гражданин, заказывающий образовательные услуги для себя или несовершеннолетних воспитанников на основании договора;
- «исполнитель» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 28» (далее «Учреждение»), оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ, не предусмотренных основной образовательной программой, федеральным государственным образовательным стандартом.

1.3. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учреждения и не является предпринимательской.

1.4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ № 28» предоставляет дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций.

1.5. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.6. Дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ "О защите прав потребителя" могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.7. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

1.8. Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются исполнителем и могут быть выше, чем это предусмотрено

- федеральными государственными образовательными стандартами.
- 1.9. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета и утверждается директором.
 - 1.10. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.
 - 1.11. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Педагогического совета и утверждается директором. После принятой новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
 - 1.12. Доход от оказания дополнительных платных образовательных услуг поступает в самостоятельное распоряжение МБОУ «СОШ № 28» и распределяется в соответствии расчёта доходов и расходов, утвержденной директором Учреждения, используется им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.
 - 1.13. Стоимость услуги складывается из затрат, необходимых на материальное стимулирование сотрудников, привлеченных к организации и оказанию платных услуг на основании договоров, на совершенствование материально-технической базы МБОУ «СОШ № 28», оплату услуг по ремонту и содержанию движимого и недвижимого муниципального имущества, услуг связи, коммунальных и прочих услуг.
 - 1.14. В зависимости от сроков, объемов и состава работ, предоставление услуг может быть разовым или многократным.
 - 1.15. Денежные расчёты с физическими лицами при оказании платных услуг производятся на основании договора путем внесения денежных средств в валюте РФ (рубль) на расчетный счет МБОУ «СОШ № 28» через филиалы Банка, устройства самообслуживания
 - 1.16. Денежные расчеты с Юридическими лицами при оказании платных услуг производятся на основании договора.

II. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ № 28» вправе оказывать следующие платные дополнительные образовательные услуги:

2.1.1. Дополнительная общеразвивающая программа «Малышкина школа», включающая следующие модули:

- «Иностранный язык (английский язык) для дошкольников
- «Художественно-эстетическое развитие (музыка) у детей 6 -7 лет»
- «Развитие сенсорных эталонов и элементарных математических представлений у детей 6 -7 лет»
- «Познавательное-речевое и социально-личностное развитие на основе подготовки детей к чтению и письму (развитие речи) у детей 6 -7 лет»
- «Художественно-эстетическое и социально-личностное развитие на основе ознакомления детей с живописными произведениями (художественная культура) у детей 6 -7 лет»

2.1.2. Дополнительная общеразвивающая программа «Начертательная геометрия» (16-18 лет)

2.1.3. Дополнительная общеразвивающая программа «Проекционное черчение» (14-16 лет)

2.2. Учреждение вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

2.3. Перечень платных дополнительных услуг рассматривается на заседании

Педагогического совета и утверждается директором.

III. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждение:

3.1.1. Создает необходимые условия для проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

3.1.2. Обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры выполнения платных образовательных услуг; для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники общеобразовательного учреждения, так и специалисты со стороны.

3.1.3. Составляет расчёт расходов на платные дополнительные образовательные услуги.

3.1.4. Оформляет договор с потребителем на оказание платных дополнительных образовательных услуг. Договор заключается в письменной форме. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у потребителя. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с Законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.2. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

3.3. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, составляется смета.

3.4. Руководитель образовательного учреждения издает приказ об организации платных дополнительных услуг в учреждении, в котором определяются:

- ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав.

Утверждает:

- учебный план, учебную программу;
- расчёт расходов и доходов;
- должностные инструкции.

3.5. Продолжительность занятий устанавливается от 15 до 45 минут в зависимости от возраста детей и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

3.6. МБОУ «СОШ № 28» по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного времени.

IV. Порядок получения и расходования средств

4.1. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств заказчика;
- благотворительных пожертвований.

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

4.3. На оказание каждой дополнительной услуги составляется расчёт доходов и расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Расчёт рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг расчёт доходов и расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в данном образовательном учреждении.

Администрация Учреждения обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

4.4. Оплата платных дополнительных образовательных услуг производится безналичным путем на лицевой счет Учреждения не позднее 05 числа текущего месяца.

4.5. При непосещении обучающегося по причинам болезни, карантина, отпуска на основании предоставленных справок, внесенная за время посещения плата зачитывается в последующие платежи.

4.6. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счёте в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии расчёт доходов и расходов на выплату заработной платы работникам, занятым в сфере платных образовательных услуг.

Полученный доход расходуются на цели развития Учреждения:

- развитие материальной базы – 28,7%; 1,3 % комиссия банка
- оплата за ведение бухгалтерского учёта «МБУ ЦБ УО администрации г. Кемерово» - 5%;
- заработная плата - 55% - на оплату по договорам с работниками гражданско-правового характера о возмездном оказании услуг, акта приема передачи об оказании услуг; (в том числе 5 % ответственному за организацию дополнительных платных услуг);
- коммунальные услуги — 10%.- оплата коммунальных услуг по распоряжению № 01-17/739 от 19.04.2013г.

4.7. Средства общеобразовательного учреждения, полученные от оказания дополнительных услуг, в полном объеме учитываются в расчете доходов и расходов учреждения и отражаются в доходах соответствующего бюджета как доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

4.8. Средства от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью реинвестируются в данное общеобразовательное учреждение в соответствии со сметой расходов, за исключением доли Учредителя, которая определяется отдельным договором. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии с расчетом расходов, на основании Инструкции Министерства финансов СССР от 12.06.81 N 120 "О порядке планирования, использования и учета внебюджетных средств, а также отчетности по ним" (п. 29).

4.9. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.10. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ № 28» вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной

сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

V. Организация бухгалтерского учёта платных услуг

5.1. Учреждение вправе заключить договор на бухгалтерский учёт по оказанию платных услуг с «МБУ ЦБ УО администрации г. Кемерово».

5.2. В соответствии с договором бухгалтер ЦБ начисляет заработную плату, налоги, ведет работу с Пенсионным фондом, налоговыми и статистическими организациями, информирует заказчика о суммах оплаты за платные услуги.

Ведет все необходимые расчёты с исполнителями, оказывающими платные услуги по договорам гражданско - правового характера.

5.3. На оказание каждой услуги составляется калькуляция. Калькуляция рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Калькуляция рассчитывается экономистом, утверждается руководителем.

VI. Ответственность сторон

6.1. Образовательное учреждение обязано ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в т. ч. средств, полученных в счет оплаты дополнительных услуг.

6.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению сторон, либо по требованию одной из сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

6.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по договору, они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

VII. Заключительный раздел

5.1. Муниципальный орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.

5.2. Муниципальный орган управления образованием вправе приостановить деятельность общеобразовательного учреждения по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности общеобразовательного учреждения.

5.3. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.4. Руководители общеобразовательных учреждений несут персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

5.5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ № 28» обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его для ознакомления Совету Учреждения.