

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ

«Средняя общеобразовательная школа №28»

А.А. Голова

07 2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕДИАЦЕНТРЕ «ТВОРЧЕСТВО»**

Положение о медицентре «Творчество»

1. Общие положения

1.1. Школьный медицентр «Творчество» (далее – Кружок) является структурным подразделением МБОУ «СОШ №28» (далее – Школа).

1.2. Деятельность медицентра курирует заместитель директора школы по воспитательной работе.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.12.1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации».
- Локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №28».

1.4. Медицентр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением, уставом МБОУ «СОШ №28» и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №28».

2. Цели и задачи медицентра

2.1. Медицентр создан и осуществляет свою деятельность в целях формирования и продвижения позитивного имиджа и бренда Школы, информационное сопровождение деятельности Школы во внешнем и внутреннем коммуникационном пространстве.

2.2. Основными задачами деятельности медицентра являются:

- Формирование единого информационного пространства Школы; корпоративной культуры в соответствии с нормами законодательства РФ, педагогической этики, сопровождение образовательного процесса в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов;
- Создание условий и возможностей для социализации и эффективной самореализации школьников, развитие творческого потенциала учащихся, педагогов;
- Взаимодействие с внешними партнерами, СМИ, участие в профильных фестивалях, проектах, конкурсах;
- Содействие медиа образованию участников образовательного процесса, формированию навыков работы с текстовой и визуальной информацией, компьютерными средствами обработки информации, формирование мультимедийного мышления (навыков работы в различных видах СМИ), развитие навыков работы с Интернет-технологиями и IT-технологиями;
- Информирование местных сообществ о событиях, происходящих в Школе, достижениях, проблемах и путях их решения, о деятельности органов самоуправления;

3. Функции медицентра

3.1. В целях реализации основных задач медицентр осуществляет следующие функции:

- Публикация контента на официальных страницах школы в социальных сетях.
- Участие в конференциях, классных часах и других общешкольных мероприятиях.
- Подготовка и размещение в СМИ информационно-имиджевых публикаций о МБОУ «СОШ №28».

- Организация и контроль работы по обновлению аудио-, фото- и видеобазы МБОУ «СОШ №28».
- Организация и проведение аудиозаписи, фото- и видеосъемок, монтажа, и иных процессов, связанных с содержательным наполнением информационных ресурсов МБОУ «СОШ №28» и созданием аудио, фото - и видеоконтента в целом.

4. Порядок работы медиацентра

- 4.1. Медиацентр осуществляют свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий.
- 4.2. В рамках медиацентра реализуется дополнительная общеобразовательная программа.
- 4.3. Расписание занятий медиацентра утверждается директором МБОУ «СОШ №28» с учетом мнения педагогических работников и пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, с учетом возрастных особенностей обучающихся и состояния их здоровья.
- 4.4. Формы организации, методы и средства работы медиацентра, выбираются руководителем и работниками медиацентра в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности.
- 4.5. Основными формами работы медиацентра являются занятия в группах.
- 4.6. Проведение занятий в медиацентре осуществляется педагогическими работниками, МБОУ «СОШ №28».

5. Структура медиацентра

- 5.1. В состав медиацентра входят обучающиеся школы, желающие участвовать в создании видео новостей, а также педагоги школы, руководитель (администратор) школьного сайта.
- 5.2. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.
- 5.3. В состав медиацентра входят радио-, телестудий, творческие группы информационных проектов, официальных страниц в социальных сетях.
- 5.4. Взаимодействие между творческими группами Медиацентра осуществляется на основе принципов партнёрства, единства целей.
- 5.5. Основные направления деятельности:
- Освещение новостей мира науки, имеющих значение для школьников;
 - информирование о конкурсах, проектах, олимпиадах различного уровня, а также о их результатах;
 - освещение жизни в школе;
 - обзор внеклассных мероприятий культурной направленности, которые проходят в стенах школы и не только (в которых учащиеся принимают участие);
 - освещение деятельности творческих объединений, функционирующих в школе;
 - работа с юными поэтами, писателями, художниками, фотографами.

6. Руководство медиацентра

6.1. Руководитель медицентра назначается директором МБОУ «СОШ №28».

6.2. Полномочия руководителя медицентра:

- осуществляет общее руководство текущей деятельностью медицентра;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе медицентра директору МБОУ «СОШ №28».
- разрабатывает расписание занятий совместно заместителем директора по УВР и работниками медицентра;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности;
- организует взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения директору МБОУ «СОШ №28» о поощрении, занимающихся в медицентре, показавших высокие результаты работы.

7. Документация и отчетность медицентра

7.1. Руководитель медицентра ведут журналы, в которых отражают:

- состав занимающихся, темы занятий, посещаемость;

7.2. По итогам учебного года руководитель медицентра готовит отчет о работе медицентра и представляет его директору МБОУ «СОШ №28».